

## 名 義 使 用 承 認 申 請 書

令和 年 月 日

(申請先)

社会福祉法人横浜市緑区社会福祉協議会会長

(申請者)

団 体 名

所 在 地

担 当 者 名

電 話 番 号

住 所

次の行事について、社会福祉法人 横浜市緑区社会福祉協議会の（共催・後援）名義の使用承認を得たいので、関係書類を添えて申請します。

※カッコ内のいずれか1つに○をつけてください。

行 事 名	
開 催 期 間	令和 年 月 日( )～ 年 月 日( )
会 場	
開 催 趣 旨 行 事 内 容	
参 加 者 の 範 囲 及 び 参 加 者 数	
他 の 共 催 ・ 後 援 団 体 ( 予 定 を 含 む )	
備 考	連絡担当者名 住 所 電 話 番 号

- (添付書類) 1 規約、会則、趣意書その他これらに類する書類  
2 行事計画書 3 収支予算書  
4 広報用原稿案(チラシ、ポスター、カタログ、ホームページなど)  
5 その他( )

## 収支予算書

[収入]

(単位：円)

項目	金額	内訳
合計		

[支出]

(単位：円)

項目	金額	内訳
合計		

※第1号様式-2は他の書類をもって代えることができます。